

绩效评价股 2022 年工作总结

预算绩效管理工作紧紧围绕财政中心工作，认真贯彻落实《预算法》和省、市财政部门关于推进预算绩效管理的要求，积极推进开展我区预算绩效管理工作。

一、预算绩效管理工作开展情况

1、深化财政改革，提升资金使用效能

构建“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的管理机制，是深化绩效管理改革的重要基础保障。切实提高财政资源配置效率和使用效益，根据有关规定，结合我区实际，先后出台了《全面实施预算绩效管理系列制度》张财办发（〔2020〕23号）及《张湾区财政局预算绩效管理内部工作规程》（张财办发〔2020〕22号），确保绩效工作落到实处。每年印发财政支出绩效评价工作实施方案，从绩效评价工作组织保障到财政专项资金支出绩效评价的资金范围、评价方式、评价结果与预算安排相结合等都作了具体的规定，为全面搞好财政支出绩效评价工作奠定了基础，最终绩效评价结果也为财政部门预算提供科学依据。

2、加强预算编制绩效管理。

根据“谁申请资金，谁编制目标”的原则，按统一要求，在编制 2022 年部门预算时。各单位按照《预算法》和预算绩效管理要求

编制部门整体支出绩效目标、项目支出绩效目标。坚决做到不编制项目支出绩效目标，财政部门不予安排预算。

3、逐步建立绩效监控的相关配套制度。

2022 年对部门预算项目全面开展绩效监控工作。开展绩效跟踪监控，加强过程监控。年度中期各预算单位及时报送预算支出绩效跟踪情况表，要求支出进度时间过半，支出进度过半。

4、积极推进项目绩效评价。

2022 共进行重点项目资金绩效评价 17 个项目（包括 3 家部门整体支出绩效评价），评价金额 24173.37 万元。涉及的重点项目包括财政衔接资金、教育专项资金、资产配置、城维费、疫情防控资金、债券资金等。

5、强化结果应用和信息公开。

一是将评价结果和整改要求反馈给相关部门，评价结果和有关建议反馈给局有关业务股室，为其下一年预算安排提供参考。二是绩效信息公开。将绩效目标随同部门预算一起公开，绩效自评结果随同部门决算一并公开。

二、下一步工作计划

1、全面加强绩效管理。进一步加强预算资金绩效目标、绩效监控、绩效评价管理，全面完善绩效目标管理流程和绩效目标评审制度，提高绩效目标编审质量，将绩效评价结果与部门预算编制挂钩，使绩效工作常态化、制度化、规范化。

2、压实主体责任，提高预算部门的重视程度。提高部门“一把手”当家理财的主体责任，加强绩效管理工作考核，建立考核结果通报制度。

3、加强业务培训，提升专业能力和自身素质。通过聘请优秀的第三方培训机构对区直部门、乡（镇）街道、第三方评价机构开展业务培训。

4、构建全过程绩效信息公开制度。按照各级预决算和绩效管理信息公开要求，对财政部门 and 预算单位实施的绩效评估、绩效自评、跟踪监控和绩效评价等各项绩效管理工作，全部纳入绩效信息公开范畴。通过信息公开，提高绩效工作透明度和社会关注度，使预算单位不断提高绩效业务工作水平和履职能力。